

SISTEMA DEI PROFILI

Profilo	Funzioni	Ruolo
Competenze		

01:01	Amministrative
01:02	Economiche
01:03	Tecniche
01:04	Finanziaria
01:05	Polizia

02:01	Gestionali
02:02	Collaborative
02:03	Operative
02:04	Esecutive complesse
02:05	Esecutive semplici

03:01	Istruttore direttivo
03:02	Istruttore direttivo
03:03	Vigile
03:04	Istruttore
03:05	Istruttore Informatico
03:06	Istruttore-Geometra
03:07	Messo-Autista
03:08	Operatore-Cuoco
03:09	Operaio-Autista
03:10	Operaio qualificato
03:11	Operatore
03:12	Esecutore

SISTEMA DI ARTICOLAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Aree	Settori	
01:00 Polizia Municipale		
	01:01 Vigilanza	viabilità e sosta, esecuzione ordinanze sindacali, rilievi sinistri, notifiche atti, gestione Albo Pretorio, scorta al Gonfalone, annona polizia amm.va, ambientale e giudiziaria
02:00 Amministrativa		
	02:01 Affari generali	segreteria, assistenza agli organi, archivi, centralino, supporto pratiche e pareri legali, contratti e pratiche giuridico-amministrative del personale, anagrafe canina.
	02:02 Demografici	certificazioni ed autentiche, stato civile, leva ed elettorale, supporto S.E.C. gestione toponomastica, statistica e censimento, anagrafe.
	02:03 Socio-Culturale	sviluppo iniziative culturali, manifestazioni, scuola ed istruzione, sport, servizi socio-educativi, strutture socio-culturali, O.d.C.
03:00 Finanziaria		
	03:01 Ragioneria	bilancio, conto consuntivo, mandati e reversali, contabilità, rendiconto elezioni, gestioni mutui, conto del patrimonio, cassa economale, controllo entrate patrimoniali, contabilità utenze
04:00 Tributi /Attività Produttive/Sistemi Informativi		
	04:01 Tributi	emissione ruoli, gestione tributi, rapporti con concessionari, gestione contenzioso, contabilità personale.
	04:02 Sistemi informativi	CED
	04:03 Commercio	rilascio autorizzazioni commercio fisso ed ambulante, gestione plateatico, mercati e fiere, pratiche artigianato industria e turismo
05:00 LL.PP. /Manutenzioni		
	05:01 Lavori Pubblici/Manutenzioni	manutenzioni ordinarie, servizi a rete ed ambientali, servizi ciniteriali trasporti, programma e progetti opere pubbliche, collaudi, perizie, protezione civile, piano di protezione civile, patrimonio
06:00 Urbanistica/E.P.		
	06:01 Urbanistica/Ed.privata	gestione piano regolatore, concessione edilizie, denunce inizio attività, rilascio abitabilità, certificati di destinazione d'uso

QUADRO DI ASSEGNAZIONE

ALLEGATO "B4"

			Distribuzione del personale																														
Area POLIZIA MUNICIPALE	Profilo	Funzioni	Ruolo	D5	D4	D3	D2	D1	C5	C4	C3	C2	C1	B6	B5	B4	B3	B2	B1	A4	A3	A2	A1	Totale	Coperto	di cui Part-Time		Contratto					
	Competenze																										D.O.	%	determ.	pieno	part time	%	
						1																		1	1					1			
	Polizia	Gestionali	Vigile																						1	1					1		
	Polizia	Operative	Vigile									1													1	1					1		
	Polizia	Operative	Vigile									1													1	1					1		
Polizia	Operative	Vigile									1													1	1	1				1			
				1						3														4	4			4					

				Distribuzione del personale																											
Area	Profilo	Funzioni	Ruolo	D5	D4	D3	D2	D1	C5	C4	C3	C2	C1	B6	B5	B4	B3	B2	B1	A4	A3	A2	A1	Totale	Coperto	di cui Part-Time		Contratto			
	Competenze																										D.O.	%	determ.	pieno	part time
AMMINISTRATIVA	Amministrative	Gestionali	Istr.Dirett.		1																			1	1						
	Amministrative	Collaborative	Istr.Dirett.				1																	1	1					1	
	Amministrative	Collaborative	Istr.Dirett.				1																	1	1					1	
	Amministrative	Operative	Istruttore							1														1	1					1	
	Amministrative	Operative	Istruttore								1													1	1					1	
	Amministrative	Operative	Istruttore									1												1	1					1	
	Amministrative	Operative	Istruttore												1									1	1					1	
	Tecniche	Esecutive C.	Oper.Cuoco													1								1	1					1	
	Tecniche	Esecutive C.	Oper.Cuoco														1							1	1					1	
					1		2				1		2				2		1						9	9			9		

				Distribuzione del personale																												
Area FINANZIARIA	Profilo	Funzioni	Ruolo	D5	D4	D3	D2	D1	C5	C4	C3	C2	C1	B6	B5	B4	B3	B2	B1	A4	A3	A2	A1	Totale	Coperto	di cui Part-Time		Contratto				
	Competenze																										D.O.	%	determ.	pieno	part time	%
	Economiche	Gestionali	Istr.Dirett.			1																			1	1				1		
	Economiche	Collaborative	Istr.Dirett.					1																	1			1	69%			1
Economiche	Esecutive C.	Esecutore															1							1	1					1		
				1		1										1								3	2			2				
				ASSUNZIONE Piano annuale 2017																												

ASSUNZIONE
Piano annuale
2017

				Distribuzione del personale																											
Area	Profilo	Funzioni	Ruolo	D5	D4	D3	D2	D1	C5	C4	C3	C2	C1	B6	B5	B4	B3	B2	B1	A4	A3	A2	A1	Totale	Coperto	di cui Part-Time		Contratto			
	Competenze																										D.O.	%	determ.	pieno	part time
TRIBUTI/ATT.PROD./CED																															
	Economiche	Gestionali	Istr.Dirett.			1																		1	1				1		
	Economiche	Operative	Istr.Informat.								1													1	1				1		
	Economiche	Operative	Istruttore							1														1	1				1		
	Economiche	Esecutive C.	Esecutore														1							1	1				1		
				1						1		1				1								4	4			4			

				Distribuzione del personale																											
Area	Profilo	Funzioni	Ruolo	D5	D4	D3	D2	D1	C5	C4	C3	C2	C1	B6	B5	B4	B3	B2	B1	A4	A3	A2	A1	Totale	Coperto	di cui Part-Time		Contratto			
	Competenze																										D.O.	%	determ.	pieno	part time
LL.PP. - MANUTENZIONI	Tecniche	Gestionali			1																			1	1				1		
	Tecniche	Collaborative				1																		1	1				1		
	Tecniche	Operative						1																1	1				1		
	Tecniche	Operative										1												1	1		100%			1	50%
	Tecniche	Operative										1												1					1		
	Tecniche	Esecutive S.															1							1	1				1		
						1	1			1				2				1							6	5				5	1

TURN-OVER
Assunzione per
mobilità

TURN-OVER
Assunzione per
mobilità

			Distribuzione del personale																													
Area URBANISTICO - E.P.	Profilo	Funzioni	Ruolo	D5	D4	D3	D2	D1	C5	C4	C3	C2	C1	B6	B5	B4	B3	B2	B1	A4	A3	A2	A1	Totale	Coperto	di cui Part-Time		Contratto				
	Competenze																									D.O.	%	determ.	pieno	part time	%	
	Tecniche	Gestionali				1																			1	1				1		
	Tecniche	Operative									1														1	1				1		
				1						1														2	2			2				

Distribuzione del personale																											
D5	D4	D3	D2	D1	C5	C4	C3	C2	C1	B6	B5	B4	B3	B2	B1	A4	A3	A2	A1	Totale	Coperto	di cui Part-Time		Contratto			
																						D.O.	%	determ.	pieno	part time	
0	3	4	2	1	1	3	6	0	2	0	0	2	4	0	0	0	0	0	0	28	26	1	69,0%		26	1	